

Vállalkozási ismeretek

14. évfolyam

1. Adózási alapfogalmak, adóhatóságok.

- A Nemzeti Adó- és Vámhivatal
- Önkormányzati Adóhatóság

2. ÁFA

- Adó alanya, adó tárgya, adó mértéke
- Adóbevallás
- Feladatok
- Számla-, nyugtaadási kötelezettség
- Számla fogalma, tartalmi elemei
- Egyszerűsített számla fogalma, tartalmi elemei

3. Egyéni vállalkozó

- Az egyéni vállalkozás alapítása
- A vállalkozói igazolvány
- Az egyéni vállalkozás működése
- Az egyéni vállalkozás megszüntetése

4. Gazdasági társaságok

- Gazdasági társaságok alapítása, működése, megszüntetése
- Betéti társaság
- Korlátolt felelősségű társaság
- Részvénytársaság

5. Munkajogi alapismeretek

- Munkajog tárgya, alanya, tartalma

- Munkaviszony létesítése, megszűnése
- Munkavégzés előírásai
- Munka díjazása
- Munkaidő, pihenőidő, szabadság

6. Munkaviszony létesítése

- A munkaviszony létesítésének szabályai
- A munkaviszony alanyai
- A munkaszerződés legfontosabb tartalmi elemei

7. A munkaviszony megszüntetése

- A munkaviszony megszüntetésének formái
- Közös megegyezés
- Felmondás

8. A munka díjazása

- A munkavállaló bérezése
- Időbér, teljesítménybér,
- Béren felüli juttatások

9. A munkavállaló jogai kötelezettségei

- A munkavállaló jogai
- A munkavállaló kötelezettségei

10. A munka díjazása

- A munkavállaló bérezése
- Időbér, teljesítménybér,
- Béren felüli juttatások

Vállalkozási ismeretek

15. évfolyam

1. Tárgyi eszközökkel kapcsolatos feladatok

- Bekerülési érték meghatározása
- Eszközök aktiválása
- Maradványérték tervezés
- Értékcsökkenés elszámolása

2. Forgóeszközökkel kapcsolatos feladatok

- Készletgazdálkodás
- Optimális készlet meghatározása
- Készletgazdálkodással kapcsolatos feladatok
- FIFO, HIFO, átlagár

3. Pénzügyi alapeladatok feladatok

- Kamatszámítás
- Egyszerű kamat, kamatos kamat
- Hiteltörlesztés
- Jelenérték számítás

4. Adózással kapcsolatos feladatok

- Általános forgalmi adó